

Утверждено приказом
ГАУК НСО «ДНК им. Г.Д. Заволокина»
№ 08-од от 01.03.2019
Директор
А.В. Романцов
2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«о порядке уведомления ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д. Заволокина» о фактах обращения в целях склонения работника ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д. Заволокина» к совершению коррупционных правонарушений»

1. Уведомление ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д. Заволокина» (далее – Работодатель) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно **приложению N 1** путем передачи его уполномоченному Работодателем лицу (далее - уполномоченное лицо) или направления такого уведомления по почте.

2. Работник обязан незамедлительно уведомить Работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения Работника в командировке, в отпуске, вне места работы, он обязан уведомить Работодателя незамедлительно (не позднее двух рабочих дней) с момента прибытия на место работы.

3. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с занимаемой должностью каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется Работником, указанным в **пункте 10** настоящего Положения, указывается фамилия, имя, отчество и должность работника, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

4. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен отпечатком печати Работодателя. Примерная структура журнала прилагается (**приложение N 2**).

Ведение журнала возлагается на уполномоченное лицо.

5. Уполномоченное лицо, принявшее уведомление, помимо его регистрации в журнале, обязано выдать работнику, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (**приложение N 3**).

После заполнения корешков талона-уведомления остается у уполномоченного лица, а талон-уведомление вручается Работнику, направившему уведомление.

В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется

работнику, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается Работодателем или по его поручению уполномоченным структурным подразделением или должностным лицом.

7. Организация проверки сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется уполномоченным структурным подразделением или должностным лицом по поручению Работодателя путем направления уведомлений в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, проведения бесед с работником, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

8. Уведомление направляется Работодателем в органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России либо в их территориальные органы не позднее 10 календарных дней с даты его регистрации в журнале. По решению Работодателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

9. Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится Прокуратурой Российской Федерации, МВД России, ФСБ России (их территориальными органами) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до Работодателя.

10. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом Работодателя в аналогичном, установленном порядке.

11. Государственная защита работника, уведомившего Работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных **Федеральным законом** "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

12. Работодателем принимаются меры по защите работника, уведомившего Работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

Приложение N 1 к Положению
«о порядке уведомления ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д.
Заволокина» о фактах обращения в целях склонения
работника ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д. Заволокина» к
совершению коррупционных правонарушений»

Директору ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д.Заволокина»
Романцову А.В.

От

Указание ФИО, должности работника

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

_____ обращения к государственному или муниципальному служащему в связи
_____ с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения
_____ его к совершению коррупционных правонарушений

_____ (дата, место, время, другие условия))

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить работник

_____ по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)»

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

«__» _____ Г.
(дата,

_____ Г.
подпись, инициалы и фамилия)

Приложение N 2 к Положению
«о порядке уведомления ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д.
Заволокина» о фактах обращения в целях склонения
работника ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д. Заволокина» к
совершению коррупционных правонарушений»

Журнал

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГАУК НСО
«ДНК им.Г.Д. Заволокина» к совершению коррупционных правонарушений

N	Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона-уведомления)	Сведения о работнике, направившем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность, - паспорт гражданина Российской Федерации	должность	контактный номер телефона		

Приложение N 3 к Положению
«о порядке уведомления ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д.
Заволокина» о фактах обращения в целях склонения
работника ГАУК НСО «ДНК им.Г.Д. Заволокина» к
совершению коррупционных правонарушений»

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
N _____	N _____
Уведомление принято от _____	Уведомление принято от _____
(Ф.И.О. работника)	(Ф.И.О. работника)
Краткое содержание уведомления _____	Краткое содержание уведомления _____
	Уведомление принято:
(подпись и должность лица, принявшего уведомление)	(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)
" _ " _____ 20_ г.	(номер по Журналу)
	" _ " _____ 20_ г.
(подпись лица, получившего талон- уведомление)	(подпись работника, принявшего уведомление)
" _ " _____ 20_ г.	

Государственное автономное учреждение культуры
Новосибирской области
«Дом национальных культур им. Г.Д. Заволокина»

ПРИКАЗ

«01» марта 2019 г.

№ 08-од

г. Новосибирск

Об утверждении Положения «о порядке уведомления ГАУК НСО «ДНК им. Г.Д. Заволокина» о фактах обращения в целях склонения работника ГАУК НСО «ДНК им. Г.Д. Заволокина» к совершению коррупционных правонарушений»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «о порядке уведомления ГАУК НСО «ДНК им. Г.Д. Заволокина» о фактах обращения в целях склонения работника ГАУК НСО «ДНК им. Г.Д. Заволокина» к совершению коррупционных правонарушений» и ввести в действие с 01.03.2019г.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Романцов